

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПРОЄКТ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

| | |
|----------------------|--------------------------------------|
| | фахової передвищої освіти |
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ | D Бізнес, адміністрування та право |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ | D7 Торгівля |
| КВАЛІФІКАЦІЯ | фаховий молодший бакалавр з торгівлі |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Миколаївського
національного аграрного університету
Голова вченої ради
_____ В'ячеслав ШЕБАНІН
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р.)

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «Технологічно-
економічний фаховий коледж МНАУ»
Голова педагогічної ради
_____ Володимир РИБАЧУК
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з «01» вересня 2025 року

В.о. ректора Миколаївського національного
аграрного університету
_____ В'ячеслав ШЕБАНІН
«01» вересня 2025р.

Миколаїв 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

D Бізнес, адміністрування та право
D7 Торгівля
фаховий молодший бакалавр з торгівлі

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р)

Навчально-методичною радою ВСП
«Технологічно-економічний фаховий
коледж МНАУ»
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р)

Кафедрою економіки підприємств
Миколаївського національного
аграрного університету
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р)

Цикловою комісією обліково-
економічних дисциплін
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р)

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор, професор
_____ Дмитро БАБЕНКО
«__» _____. 20__ р.

Гарант освітньо-професійної програми
_____ Марина КАРЕБА
«__» _____. 20__ р.

Заступниця директора з навчальної
роботи
_____ Ліна МАНДРИК
«__» _____. 20__ р.

Завідувачка відділення
_____ Наталя СІГАЧОВА
«__» _____. 20__ р.

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 №704, наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024 №198 та постанови КМУ від 20.08.2024 №1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти»

Розроблено робочою групою ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» у складі:

| № п/п | Прізвище, ім'я, по-батькові | Посада, науковий ступінь, вчене звання (вказати керівника) |
|-------|------------------------------|---|
| 1. | Карєба Марина Іванівна | Завідувачка навчально-виробничої практики, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук – керівник |
| 2. | Рибачук Володимир Петрович | Директор коледжу, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат економічних наук |
| 3. | Потапова Олена Анатоліївна | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист |
| 4. | Мандрик Ліна Петрівна | Заступниця директора з навчальної роботи, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист |
| 5. | Сігачова Наталя Петрівна | Завідувачка відділення, спеціаліст вищої категорії |
| 6. | Мусініна Катерина Миколаївна | Завідувачка навчально-методичним кабінетом, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист |
| 7. | Мандрик Людмила Петрівна | Начальниця відділу контролю у сфері торгівлі, робіт і послуг Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами |
| 8. | Дубінка Єлизавета Віталіївна | Здобувачка фахової передвищої освіти групи П 3/1 |

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
D7 Торгівля
D Бізнес, адміністрування та право**

| 1 – Загальна інформація | |
|---|---|
| Повна назва закладу фахової передвищої освіти | Відокремлений структурний підрозділ «Технологіко-економічний фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» |
| Освітньо- професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Освітня кваліфікація | Фаховий молодший бакалавр з торгівлі |
| Професійна кваліфікація | |
| Кваліфікація в дипломі | Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр. Спеціальність – D7 Торгівля Освітньо-професійна програма – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» |
| Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій | Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій |
| Офіційна назва освітньо- професійної програми | Підприємництво, торгівля та біржова діяльність |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра | 120 кредитів ЄКТС, Термін навчання 2 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | Запланована на 2025-2026 нр |
| Термін дії освітньо- професійної програми | До 2028 року |

| | |
|---|---|
| Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою | <ul style="list-style-type: none"> - базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта (зі спеціальностей: контролер-касир, продавець продовольчих товарів, продавець непродовольчих товарів); - фахова передвища освіта - вища освіта. |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми | https://tec.mnau.edu.ua/ |

2 – Мета освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма відповідає місії, ключовим цінностям фахового коледжу, спрямована на підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців в галузі підприємництва, що володіють основами підприємницької діяльності у сфері товарного й біржового обігу та торгівлі, здатних використовувати теоретичні знання та практичні навички для вирішення типових задач діяльності фахівця на відповідній посаді.

Створення і забезпечення умов для оволодіння здобувачем загальними і спеціальними компетентностями, які будуть сприяти його соціальній мобільності та стійкості на ринку праці; формування соціально-особистісних якостей випускників; здобуття професійно-орієнтованих знань, вмінь та здатності фахово вирішувати типові професійні завдання у сфері підприємництва та торгівлі, підготовка здобувачів для подальшого навчання за обраною спеціальністю.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

| | |
|-------------------|--|
| Предметна область | <p><i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> діяльність з організації та функціонування підприємницьких та торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати типові</p> |
|-------------------|--|

| | |
|--|--|
| | <p>спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <p>поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур, сучасні цифрові технології.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i></p> <p>поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур, сучасні цифрові технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i></p> <p>спеціалізоване прилади та обладнання, спеціалізоване програмне забезпечення.</p> <p><i>Особливості ОПП:</i></p> <p>Програма спрямована на оволодіння здобувачами фундаментальних теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх для розв'язання складних спеціалізованих завдань та практичних проблем у процесі навчання та у професійної діяльності.</p> <p>Оволодіння теоретичними та практичними знаннями в галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, формування фахової компетентності щодо визначення якості товарів, вміння здійснювати торговельно-технологічний процес на підприємствах торгівлі з дотриманням правил торговельного обслуговування споживачів, ведення біржових торгів. Здобувачі фахової передвищої освіти спеціальності «Підприємництво та торгівля» – це майбутні фахівці у сфері розроблення бізнес-проектів і бізнес-планів, генерування стартапів, провадження підприємницької діяльності з використанням як традиційних, так і новітніх методів торгівлі.</p> |
|--|--|

4 – Придатність випускників до працевлаштування подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Фаховий молодший бакалавр підготовлений до роботи у різних галузях економіки України.
Фаховий молодший бакалавр, підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:
Секція С Переробна промисловість
Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів
Розділ 11 – Виробництво напоїв
Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів
Розділ 13 – Текстильне виробництво
Розділ 14 – Виробництво одягу
Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів
Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів;
виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння
Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів
Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації
Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів
Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування
Розділ 31 – Виробництво меблів
Розділ 32 – Виробництво іншої продукції
Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортних засобів і мотоциклів
Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт
Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами
Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами
Секція Н – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність
Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту

Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України:

| | |
|-------------------------------------|---|
| | <p>«Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>1224 Завідувач секції</p> <p>1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі</p> <p>1229.1 Завідувач відділу (самостійного)</p> <p>3411 Фахівець з біржових операцій</p> <p>3415 Агент комерційний</p> <p>3415 Агент торговельний</p> <p>3415 Комівояжер</p> <p>3419 Товарознавець</p> <p>3419 Організатор з постачання</p> <p>3419 Організатор зі збуту</p> <p>3421 Торговельний брокер (маклер)</p> <p>3422 Експедитор транспортний</p> <p>3439 Фахівець</p> |
| Академічні права випускників | <p>Продовження навчання за першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих у тому числі післядипломної освіти.</p> |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p><i>Підходи до освітнього процесу:</i> студентоорієнтований, проблемно-орієнтований, компетентнісний.</p> <p><i>Форми організації освітнього процесу:</i> лекції, лабораторні та практичні заняття, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, технологічна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання.</p> <p><i>Освітні технології:</i> інноваційні, інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проєктне навчання.</p> <p>З метою залучення в освітній процес провідних фахівців галузей, працедавців, крім навчальних занять активно використовуються елементи неформальної освіти: фахові тренінги, майстер-класи, круглі столи, екскурсії на підприємства тощо.</p> |

| | |
|---|--|
| Оцінювання | <p><i>Види контролю:</i> тестування, модульні контрольні роботи, письмові заліки та екзамени, захист курсової роботи, захист звіту з практики, атестація (кваліфікаційний іспит).</p> <p><i>Оцінювання навчальних досягнень</i> здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p> |
| 6 – Перелік компетентностей випускника | |
| Загальні компетентності | <p>- <i>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> |
| Спеціальні компетентності | <p>- <i>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності</p> <p><i>- компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>СК 11. Здатність до навчання та адаптації до нових біржових технологій та методів торгівлі.</p> <p>СК 12. Здатність організовувати та проводити біржові торги, включаючи участь в укладанні біржових контрактів.</p> |
| <p>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p> | |
| | <p><i>Результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>РН1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>PH2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою.</p> <p>PH 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>PH 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>PH 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>PH 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p>PH7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємницької та торговельної діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.</p> <p>PH 8. Володіти методами й Інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>PH 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>PH 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.</p> <p>PH 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.</p> <p>PH 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності.</p> <p><i>Результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>РН. 18. Визначати концепції принципи та методи біржової торгівлі, аналізувати ринкову кон'юктуру для визначення найкращого часу для здійснення біржових угод.</p> |
| <p>8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</p> | |
| <p>Кадрове забезпечення</p> | <p>Викладачі, які забезпечують освітньо-професійну програму, відповідають кадровим вимогам акредитаційних умов реалізації освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти. До реалізації програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності D7 Торгівля залучаються викладачі циклової комісії обліково-економічних дисциплін коледжу, в тому числі педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять стажування та курси підвищення кваліфікації, а також підтримують тісний професійний зв'язок з колегами інших закладів та стейкхолдерами.</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра відповідає державним вимогам, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях, має актуальний змістовий контент.</p> <p>Матеріально-технічна база коледжу забезпечує проведення занять з усіх навчальних дисциплін, визначених освітньо-професійною програмою на належному рівні. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, забезпечені спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>програмами, мультимедійним обладнанням, враховуючи доступність до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Соціальна інфраструктура включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт, гуртожиток. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.</p> |
| <p>Інформаційне та навчально- методичне забезпечення</p> | <p>Навчально-методичне та інформаційне забезпечення спеціальності D7 Торгівля справа відповідає діючим державним вимогам до акредитації. Воно включає в себе забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторські розробки педагогічних працівників, офіційний вебсайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. Офіційний вебсайт https://tec.mnau.edu.ua/ містить інформацію про освітньо-професійні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, правила прийому до ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» Контакти: (050)95-08-482 (093)32-72-012 https://tec.mnau.edu.ua@ukr.net</p> |
| <p>9 – Академічна мобільність</p> | |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за окремими освітніми компонентами в інших навчальних закладах.</p> |
| <p>Міжнародна кредитна мобільність</p> | <p>-</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)</p> | <p>Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться.</p> |

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

| Код о/к | Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|--|---|-------------------------|-----------------------------|
| Обов'язкові освітні компоненти ОПП | | | |
| Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності | | | |
| ОК 1 | Історія України. Культурологія | 3,0 | залік |
| ОК 2 | Основи філософських знань. Психологія. Соціологія | 4,0 | залік |
| ОК 3 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3,0 | залік |
| ОК 4 | Основи правознавства | 3,0 | залік |
| ОК 5 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 6,0 | залік |
| ОК 6 | Фізичне виховання | 6,0 | залік |
| ОК 7 | Вища математика. Статистика | 3,0 | залік |
| ОК 8 | Політична економія | 3,0 | залік |
| ОК 9 | Економіка підприємства | 3,0 | залік |
| Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності | | | |
| ОК 10 | Комерційна діяльність | 7,0 | екзамен |
| ОК 11 | Організація і технологія торгівельних процесів | 5,0 | залік |
| ОК 12 | Основи біржової діяльності | 3,0 | залік |
| ОК 13 | Комерційне товарознавство | 6,0 | екзамен |
| ОК 14 | Бухгалтерський облік. Фінансовий облік | 5,0 | екзамен |
| ОК 15 | Інфраструктура товарного ринку | 3,0 | залік |
| ОК 16 | Основи START-UP | 3,0 | залік |
| ОК 17 | Ринкові дослідження. Комунікаційна діяльність | 6,0 | залік |
| ОК 18 | Фінанси підприємства | 3,0 | залік |
| ОК 19 | Підприємницька діяльність | 4,0 | залік |
| ОК 20 | Ціноутворення | 3,0 | залік |
| ОК 21 | Інформаційні системи і технології в | 4,0 | залік |

| | | | |
|--|--|---------------------|---------|
| | комерційній діяльності | | |
| ОК 22 | Охорона праці. Безпека життєдіяльності. Екологія | 3,0 | залік |
| ОК 23 | Технологія галузі | 3,0 | залік |
| Атестація здобувачів фахової передвищої освіти | | | |
| ОК 26 | Кваліфікаційний іспит | 1,0 | екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів: | | 93,0 (77,5%) | |
| Практична підготовка | | | |
| ОК 24 | Навчальна практика | 10,5 | залік |
| ОК 25 | Виробнича практика | 4,5 | залік |
| Загальний обсяг практичної підготовки: | | 15 (12,5%) | |
| Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) | | | |
| ВК 1 | Вибіркова компонента | 3,0 | залік |
| ВК 2 | Вибіркова компонента | 3,0 | залік |
| ВК 3 | Вибіркова компонента | 3,0 | залік |
| ВК 4 | Вибіркова компонента | 3,0 | залік |
| Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів: | | 12,0 (10%) | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП | | 120,0 | |

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

| II курс | | III курс | |
|--|--|--|--|
| III семестр | IV семестр | V семестр | VI семестр |
| Історія України. Культурологія | Основи правознавства | Фізичне виховання | Комерційне товарознавство |
| Основи філософських знань. Психологія. Соціологія | Вища математика. Статистика | Комерційна діяльність | Інфраструктура товарного ринку |
| Українська мова (за професійним спрямуванням) | Політична економія | Бухгалтерський облік. Фінансовий облік | Основи START-UP |
| Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | Економіка підприємства | Ціноутворення | Ринкові дослідження. Комунікаційна діяльність |
| Організація і технологія торгівельних процесів | Основи біржової діяльності | Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності | Навчальна практика |
| Підприємницька діяльність | Фінанси підприємства | Вибірковий компонент | Виробнича практика |
| Технологія галузі | Охорона праці. Безпека життєдіяльності. Екологія | Вибірковий компонент | Вибірковий компонент |
| | Навчальна практика | Вибірковий компонент | Атестація (Кваліфікаційний іспит) |

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньої професійної програми Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, спеціальності D7 Торгівля здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з менеджменту. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

| | |
|---|---|
| <p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p> | <p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none">• відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти;• автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;• здійснення моніторингу якості;• системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх етапах освітнього процесу;• постійне підвищення якості освітнього процесу;• залучення здобувачів освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти;• відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none">• удосконалення планування освітньої діяльності: моніторинг та періодичне оновлення освітньо-професійних програм; |
|---|---|

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • якісний відбір контингенту здобувачів фахової передвищої освіти освітнього-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр; • збільшення частки викладачів з науковими ступенями та вченими (почесними) званнями в складі циклових комісій ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ»; • удосконалення матеріально-технічної та навчально-методичної баз для реалізації освітнього процесу; • забезпечення необхідних ресурсів для підтримки здобувачів передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр; • розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ»; • створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» і здобувачів фахової передвищої освіти; • створення ефективної системи запобігання корупції та хабарництву в освітньому процесі ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ». |
| <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p> | <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, визначаються як результат зворотного зв'язку із науково-педагогічними, педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оновлюваність; • участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму; • рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; • відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників. |

| | |
|---|---|
| Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти | Оцінювання знань та практичних умінь здобувачів освіти здійснюється у ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі власного положення про організацію освітнього процесу. Система оцінювання якості підготовки здобувачів освіти включає: вхідний, поточний, семестровий, підсумковий контроль та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, які здобувають ступінь фахового молодшого бакалавра. |
| Підвищення кваліфікації педагогічних працівників | Викладацький склад ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» підвищує кваліфікацію. ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» забезпечує різні форми підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників не рідше одного разу на 5 років. У самому ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, тренінги, конференції, вебінари, круглі столи тощо). |
| Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу | Ресурсами для організації освітнього процесу у ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» є: • навчальний план; • робочі програми навчальних дисциплін та практик. Відповідно до діючих ліцензійних умов: • належне навчально-методичне забезпечення (комплекси навчальних дисциплін); • сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; • власна вебсторінка; • інтернет-зв'язок; • бібліотека із сучасною навчальною літературою, науковими, довідниковими та фаховими періодичними виданнями; • інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку; • наявність баз для проведення всіх видів практики; • кадрове забезпечення викладання навчальних дисциплін. |
| Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом | Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом: Електронна система збору і аналізу інформації (ЄДЕБО). Електронна скринька. Електронна платформа Moodle, Google Workspase, Zoom. |
| Публічність інформації про освітньо-професійні програми, ступені | Наявність офіційного сайту ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ», на якому оприлюднюються: положення про Відокремлений структурний підрозділ «Технологічно-економічний фаховий коледж Миколаївського |

| | |
|---|---|
| <p>вищої освіти та кваліфікації</p> | <p>національного аграрного університету», власне положення про організацію освітнього процесу, правила прийому, освітньо-професійний ступень, за якими проводиться підготовка фахівців за рівнем фаховий молодший бакалавр, освітньо-професійні програми, навчальні плани, каталог вибіркових дисциплін тощо</p> |
| <p>Запобігання та виявлення академічного плагіату</p> | <p>Розроблено та діє Положення про етику та академічну доброчесність у ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Процедури та заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формування колективу закладу освіти, який не сприймає і не допускає академічну нечесність; • створення умов нетерпимості до випадків академічного плагіату; • перевірка робіт на плагіат; • виявлення та притягнення до відповідальності винних у академічному плагіаті. |

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми
5.1.

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ЗК 1 | + | + | | + | | | | | | + | + | + | + | | + | + | + | | | | | | + | + | + | + |
| ЗК 2 | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | + | | + | | | | | + | + | + | + | + |
| ЗК 3 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 4 | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | + | + | + |
| ЗК 5 | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | + |
| ЗК 6 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 7 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 8 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | + | + | + |
| СК 1 | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | + | + |
| СК 2 | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | + | | + | + | + | | | | + | + | + | + |
| СК 3 | | | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | | | + | + |
| СК 4 | | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | + | | | + | + | + |
| СК 5 | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | + | | + | + |
| СК 6 | | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | | | | + | + |
| СК 7 | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | | | | | + | + | + |
| СК 8 | | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | + | + | | + | + | | | + | | + | + |
| СК 9 | | | | | | | | | | + | + | + | | | + | + | + | | | | | | | | + | + |
| СК 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + |
| СК 11 | | | | | | | | | + | | | + | | | | + | + | | | | | | | + | + | + |
| СК 12 | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + |

Примітки: ОК 1 – обов’язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

5.2.

| | БК 1 | БК 2 | БК 3 | БК 4 | БК 5 | БК 6 | БК 7 | БК 8 | БК 9 | БК 10 |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| ЗК 1 | + | | | | | | | | | + |
| ЗК 2 | + | | | | | | | + | | + |
| ЗК 3 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 4 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 5 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 6 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 7 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 8 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| СК 1 | + | + | + | | + | + | + | + | | + |
| СК 2 | + | + | | | + | + | + | | | + |
| СК 3 | + | | | | | | | | | + |
| СК 4 | | | + | | | + | + | | | + |
| СК 5 | | + | | | + | | | | | |
| СК 6 | | | | | + | | | | | + |
| СК 7 | | | | | | | + | | | |
| СК 8 | | | | | | | + | + | | |
| СК 9 | | | | + | | | | | + | + |
| СК 10 | | + | + | | | | + | | | |
| СК 11 | + | + | | | | | | | | |
| СК 12 | | + | + | | | + | + | | | |

Примітки: БК 1 – вибіровий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

6.1.

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| PH 1 | | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | + | | + | + | + |
| PH 2 | | + | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | + |
| PH 3 | + | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + |
| PH 4 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | + | + | + |
| PH 5 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| PH 6 | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | + |
| PH 7 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | + | + |
| PH 8 | | | | | | + | | | | + | + | + | + | | + | + | + | + | | | | | | + | + | + |
| PH 9 | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | + |
| PH 10 | | | + | | + | | | | | + | + | | + | | | | + | | + | + | | | + | + | + | + |
| PH 11 | | | | + | | | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | | + | + | + | + |
| PH 12 | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | | | + | + |
| PH 13 | | | | | | | | | + | | | | | + | | | | + | | + | | | | | + | + |
| PH 14 | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | + | | + | + | | | | | + | + |
| PH 15 | | | | + | | | | | + | + | + | | | | + | | | | + | | + | | | + | + | + |
| PH 16 | | + | | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | | + | + |
| PH 17 | + | + | | | | | | + | + | + | | | | + | | | | + | + | + | | | | + | + | + |
| PH 18 | | | | | | | | | + | | | + | | | | + | | | | | | | | + | + | + |

Примітка: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

6.2.

| | БК 1 | БК 2 | БК 3 | БК 4 | БК 5 | БК 6 | БК 7 | БК 8 | БК 9 | БК 10 |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| PH 1 | + | | | | + | | | | | + |
| PH 2 | + | | | | | | | | | |
| PH 3 | + | | | | | | | + | | |
| PH 4 | + | + | + | | + | | + | | | + |
| PH 5 | + | + | | | | + | + | | | + |
| PH 6 | | | + | | | + | | | | + |
| PH 7 | + | + | | | + | + | + | + | | + |
| PH 8 | + | + | | + | | | | | + | |
| PH 9 | | | | | | + | + | | | + |
| PH 10 | | | + | | | + | | | | + |
| PH 11 | | + | | | | + | + | | | + |
| PH 12 | | + | | | | | | | | |
| PH 13 | | + | | | | | | | | + |
| PH 14 | | | | | | | | | | + |
| PH 15 | + | | | | + | | | | | + |
| PH 16 | | | | + | | | | | + | |
| PH 17 | | | | | | | | + | | |
| PH 18 | | | | | + | | | | | + |

Примітка: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
| | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | |
| | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 |
| PH 1 | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + |
| PH 2 | | | + | | | | + | | | + | | | | | | | | | | + |
| PH 3 | | | | + | + | | | | | | | + | | | | | + | + | | |
| PH 4 | | | | | | + | + | | | | + | | | + | | | + | | | + |
| PH 5 | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + |
| PH 6 | | | | | | | | + | + | | + | | + | + | | | | + | + | |
| PH 7 | | | | | | | | | + | | | + | | + | + | | + | + | | |
| PH 8 | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | + |
| PH 9 | | | + | | | + | | + | | | + | | | + | | | | | | |
| PH 10 | | | + | | | | | | | | | + | | | | + | | | | + |
| PH 11 | | | + | | | | | + | | | | + | + | + | + | | + | | | + |
| PH 12 | | | + | | | | | + | | | + | | | + | + | | | + | | |
| PH 13 | | | + | | | + | | | | | | | | | | + | | | | |
| PH 14 | | | + | + | | | + | + | | | | + | | | | + | + | | | |
| PH 15 | | | | + | + | + | | + | | | + | | | | | | + | | | |
| PH 16 | | | | + | + | | + | | | | | + | | | | | | + | | |
| PH 17 | | | + | | | | + | | | | | | | + | | | | | | |
| PH 18 | | | + | | | + | + | | | + | | | | | | | + | | + | + |

Примітки: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.