

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

**ПРОЄКТ**  
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Фінанси, банківська справа та страхування**

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | <b>фахової передвищої освіти</b>   |
| <b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>  | D Бізнес, адміністрування та право   |
| <b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b> | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок                           |
| <b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b>  | фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківськ справи, страхування та фондового ринку |

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Миколаївського  
національного аграрного університету  
Голова Вченої ради  
\_\_\_\_\_ В'ячеслав ШЕБАНІН  
(протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.)

**ПОГОДЖЕНО**

Педагогічною радою ВСП «Технологічно-  
економічний фаховий коледж МНАУ»  
Голова педагогічної ради  
\_\_\_\_\_ Володимир РИБАЧУК  
(протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію з «01» вересня 2025 року

В.о. ректора Миколаївського національного  
аграрного університету  
\_\_\_\_\_ В'ячеслав ШЕБАНІН  
«01» вересня 2025р.

Миколаїв 2025 р.

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

D Бізнес, адміністрування та право  
D2 Фінанси, банківська справа,  
страхування та фондовий ринок  
фаховий молодший бакалавр з фінансів,  
банківської справи, страхування та  
фондового ринку

**КВАЛІФІКАЦІЯ**

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою  
університету  
(протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р)

**ПОГОДЖЕНО**

Перший проректор, професор  
\_\_\_\_\_ Дмитро БАБЕНКО  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20\_\_ р.

Навчально-методичною радою ВСП  
«Технологічно-економічний фаховий  
коледж МНАУ»  
(протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р)

Гарант освітньо-професійної програми  
\_\_\_\_\_ Олена КИРИЧУК  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20\_\_ р.

Кафедрою фінансів, банківської справи  
та страхування Миколаївського  
національного аграрного університету  
(протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р)

Заступниця директора з навчальної  
роботи  
\_\_\_\_\_ Ліна МАНДРИК  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20\_\_ р.

Цикловою комісією обліково-  
економічних дисциплін  
(протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р)

Завідувачка відділення  
\_\_\_\_\_ Наталя СІГАЧОВА  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20\_\_ р.

## ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 №700, наказом Міністерства освіти і науки України від 02.04.2024 №434 та постанови КМУ від 20.08.2024 №1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти»

Розроблено робочою групою ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» у складі:

| № п/п | Прізвище, ім'я, по-батькові   | Посада, науковий ступінь, вчене звання (вказати керівника)                                |
|-------|-------------------------------|---|
| 1.    | Киричук Олена Миколаївна      | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії, – <b>керівник</b>                 |
| 2.    | Кошміла Віталій Володимирович | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії                                    |
| 3.    | Рура Ганна Валеріївна         | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії                                    |
| 4.    | Мандрик Ліна Петрівна         | Заступниця директора з навчальної роботи, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист   |
| 5.    | Сігачова Наталя Петрівна      | Завідувачка відділення, спеціаліст вищої категорії  |
| 6.    | Мусініна Катерина Миколаївна  | Завідувачка навчально-методичним кабінетом, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист |
| 7.    | Агафонов Олексій Григорович   | Начальник Миколаївського Територіального Управління ПАТ «БАНК ВОСТОК»                     |
| 8.    | Шутова Поліна Олександрівна   | Здобувачка фахової передвищої освіти групи Ф 3/1  |

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності  
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок  
D Бізнес, адміністрування та право**

| <b>1 – Загальна інформація</b>  |   |
|---|---|
| Повна назва закладу фахової передвищої освіти                                     | Відокремлений структурний підрозділ «Технологіко-економічний фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»  |
| Освітньо- професійний ступінь   | Фаховий молодший бакалавр   |
| Освітня кваліфікація  | Фаховий молодший бакалавр фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку  |
| Професійна кваліфікація   |   |
| Кваліфікація в дипломі  | Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр.<br>Спеціальність – D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок<br>Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа та страхування |
| Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій                     | Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій  |
| Офіційна назва освітньо- професійної програми                                     | Фінанси, банківська справа та страхування   |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра | 120 кредитів ЄКТС,<br>Термін навчання 2 роки 10 місяців   |
| Наявність акредитації   | Запланована на 2025-2026 нр   |

|   |  |
|---|--|
| Термін дії освітньо-професійної програми                            | До 2028 року   |
| Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);</li> <li>- повна загальна середня освіта ( профільна середня освіта);</li> <li>- професійна (професійно-технічної) освіта (зі спеціальностей: діловод, адміністратор, офісний службовець);</li> <li>- фахова передвища освіта</li> <li>- вища освіта.</li> </ul> |
| Мова(и) викладання  | Українська   |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми | <a href="https://tec.mnau.edu.ua/">https://tec.mnau.edu.ua/</a>  |

## 2 – Мета освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма відповідає місії, ключовим цінностям фахового коледжу, спрямована на підготовку висококваліфікованих, конкурентноспроможних фахівців в галузі фінансів, банківської справи та страхування здатних використовувати теоретичні знання та практичні навички для вирішення типових задач діяльності фахівця на відповідній посаді.

Створення і забезпечення умов для оволодіння здобувачем загальними і спеціальними компетентностями, які будуть сприяти його соціальній мобільності та стійкості на ринку праці; формування соціально-особистісних якостей випускників; здобуття професійно-орієнтованих знань, вмінь та здатності фахово вирішувати типові професійні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, підготовка здобувачів для подальшого навчання за обраною спеціальністю.

## 3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область

*Об'єкт вивчення та/або діяльності:*

устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем.

*Цілі навчання:*

підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в

|   |  |
|---|--|
|   | <p>сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i><br/>поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i><br/>фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i><br/>сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p> <p><i>Особливості ОПП:</i><br/>освітньо-професійна програма сфокусована на підготовці кваліфікованих фахівців з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку з урахуванням позицій та потреб стейкхолдерів, тенденцій розвитку в економічній сфері, галузевого та регіонального ринку праці. Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських навичок інтегративного вирішення завдань економічної сфери.</p> <p>Програма враховує сучасні тенденції економічного розвитку регіону і спрямована на забезпечення підготовки нового покоління фахівців з інноваційним мисленням, систематизованими знаннями, передовими компетентностями, конкурентоспроможних на ринку праці.</p> |
| <p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування подальшого навчання</b></p> |  |
| <p>Придатність до працевлаштування</p>  | <p>Фаховий молодший бакалавр підготовлений до роботи у різних галузях економіки України.<br/>Фаховий молодший бакалавр, підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:<br/>Секція К Фінансова та страхова діяльність<br/>64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення<br/>64.1 Грошове посередництво<br/>64.19 Інші види грошового посередництва<br/>64.2 Діяльність холдингових компаній</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти</p> <p>64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>64.91 Фінансовий лізинг</p> <p>64.92 Інші види кредитування</p> <p>64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>65 Страхування, перестраховання та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування</p> <p>65.1 Страхування</p> <p>65.11 Страхування життя</p> <p>65.12 Інші види страхування, крім страхування життя</p> <p>65.2 Перестраховання</p> <p>65.3 Недержавне пенсійне забезпечення</p> <p>66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування</p> <p>66.11 Управління фінансовими ринками</p> <p>66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах</p> <p>66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення.</p> <p>66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди</p> <p>66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів</p> <p>66.3 Управління фондами</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>68 Операції з нерухомим майном</p> <p>68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна</p> <p>68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p>68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі</p> <p>3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3419 Інспектор обмінного пункту</p> <p>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3439 Ревізор</p> <p>3439 Інспектор з інвентаризації</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> |
|--|---|

|   |   |
|---|---|
|   | 3442 Інспектор з контролю за цінами<br>3442 Ревізор-інспектор податковий  |
| Академічні права випускників                  | Продовження навчання за першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.<br>Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих у тому числі післядипломної освіти.   |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b>           |   |
| Викладання та навчання                        | <p><i>Підходи до освітнього процесу:</i> студентоорієнтований, проблемно-орієнтований, компетентнісний.</p> <p><i>Форми організації освітнього процесу:</i> лекції, лабораторні та практичні заняття, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, технологічна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання.</p> <p><i>Освітні технології:</i> інноваційні, інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проєктне навчання.</p> <p>З метою залучення в освітній процес провідних фахівців галузей, працедавців, крім навчальних занять активно використовуються елементи неформальної освіти: фахові тренінги, майстер-класи, круглі столи, екскурсії на підприємства тощо.</p> |
| Оцінювання                                    | <p><i>Види контролю:</i> тестування, модульні контрольні роботи, письмові заліки та екзамени, захист курсової роботи, захист звіту з практики, атестація (кваліфікаційний іспит).</p> <p><i>Оцінювання навчальних досягнень</i> здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p>   |
| <b>6 – Перелік компетентностей випускника</b> |   |
| Інтегральна компетентність                    | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може  |



|                           |  |
|---------------------------|--|
|                           | <p>характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях</p>   |
| Загальні компетентності   | <p>- <i>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> |
| Спеціальні компетентності | <p>- <i>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p> <p>СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 12. Здатність використовувати новітні інструменти та технології у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку</p> |
|--|--|

**7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

|  |   |
|--|---|
|  | <p><i>Результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>РН 1. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p>РН 4. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p>РН 5. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>PH 6. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p>PH 7. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>PH 8. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> <p>PH 9. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p>PH 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>PH 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>PH 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>PH 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для досягнення спільної мети.</p> <p>PH 14. Знати та застосовувати новітні технології та інструменти у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>PH 15. Демонструвати навички самостійної роботи та роботи в команді, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.</p> |
|--|--|

## **8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Кадрове забезпечення | Викладачі, які забезпечують освітньо-професійну програму, відповідають кадровим вимогам акредитаційних умов реалізації освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти. До реалізації програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок залучаються викладачі циклової комісії обліково- |
|----------------------|--|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>економічних дисциплін коледжу, в тому числі педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять стажування та курси підвищення кваліфікації, а також підтримують тісний професійний зв'язок з колегами інших закладів та стейкхолдерами.</p>  |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p>                | <p>Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра відповідає державним вимогам, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях, має актуальний змістовий контент.</p> <p>Матеріально-технічна база коледжу забезпечує проведення занять з усіх навчальних дисциплін, визначених освітньо-професійною програмою на належному рівні. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, забезпечені спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, враховуючи доступність до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Соціальна інфраструктура включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт, гуртожиток. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.</p> |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p>Навчально-методичне та інформаційне забезпечення спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок справа відповідає діючим державним вимогам до акредитації. Воно включає в себе забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторські розробки педагогічних працівників, офіційний вебсайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. Офіційний вебсайт <a href="https://tec.mnau.edu.ua/">https://tec.mnau.edu.ua/</a> містить інформацію про освітньо-професійні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, правила</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>прийому до ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ»</p> <p>Контакти: (050)95-08-482<br/>(093)32-72-012<br/><a href="mailto:https://tec.mnau.edu.ua@ukr.net">https://tec.mnau.edu.ua@ukr.net</a></p> |
| <b>9 – Академічна мобільність</b>                                      |   |
| Національна кредитна мобільність                                       | На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за окремими освітніми компонентами в інших навчальних закладах.  |
| Міжнародна кредитна мобільність  | -   |
| Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності) | Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться.  |

## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

| Код о/к  | Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|--|---|-------------------------|-----------------------------|
| <b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>                                    |   |                         |                             |
| <b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>   |   |                         |                             |
| ОК 1   | Історія України. Культурологія  | 4,0                     | залік                       |
| ОК 2   | Основи філософських знань. Соціологія   | 3,0                     | залік                       |
| ОК 3   | Українська мова (за професійним спрямуванням)   | 3,0                     | залік                       |
| ОК 4   | Правознавство   | 3,0                     | залік                       |
| ОК 5   | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)   | 6,0                     | залік                       |
| ОК 6   | Фізичне виховання   | 6,0                     | залік                       |
| ОК 7   | Вища математика. Статистика   | 4,0                     | залік                       |
| ОК 8   | Політична економія  | 3,0                     | залік                       |
| ОК 9   | Інформаційні і комп'ютерні технології. Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах      | 3,0                     | залік                       |
| ОК 10  | Економіка підприємства  | 4,0                     | залік                       |
| <b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b> |   |                         |                             |
| ОК 11  | Банківські операції   | 5,0                     | екзамен                     |
| ОК 12  | Бухгалтерський облік  | 3,0                     | залік                       |
| ОК 13  | Податкова система   | 4,0                     | залік                       |
| ОК 14  | Фінанси. Гроші та кредит  | 6,0                     | екзамен                     |
| ОК 15  | Фондовий ринок  | 4,0                     | залік                       |
| ОК 16  | Бюджетна система. Казначейська справа   | 3,0                     | залік                       |
| ОК 17  | Страхові послуги  | 4,0                     | залік                       |
| ОК 18  | Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках   | 5,0                     | екзамен                     |
| ОК 19  | Фінанси підприємства  | 3,0                     | залік                       |
| ОК 20  | Блокчейн-технології у фінансовій діяльності підприємств   | 3,0                     | залік                       |

|  |   |                   |         |
|--|---|-------------------|---------|
| ОК 21  | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | 4,0               | залік   |
| ОК 22  | Охорона праці. Безпека життєдіяльності. Екологія                  | 3,0               | залік   |
| ОК 23  | Технологія галузі   | 3,0               | залік   |
| <b>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</b>  |   |                   |         |
| ОК 26  | Кваліфікаційний іспит   | 1,0               | екзамен |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>   |   | <b>90,0 (75%)</b> |         |
| <b>Практична підготовка</b>  |   |                   |         |
| ОК 24  | Навчальна практика  | 13,5              | залік   |
| ОК 25  | Виробнича практика  | 4,5               | залік   |
| <b>Загальний обсяг практичної підготовки:</b>  |   | <b>18 (15%)</b>   |         |
| <b>Вибіркові освітні компоненти ОПП<br/>(за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b> |   |                   |         |
| ВК 1   | Вибіркова компонента  | 3,0               | залік   |
| ВК 2   | Вибіркова компонента  | 3,0               | залік   |
| ВК 3   | Вибіркова компонента  | 3,0               | залік   |
| ВК 4   | Вибіркова компонента  | 3,0               | залік   |
| <b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:</b>                                       |   | <b>12,0 (10%)</b> |         |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>   |   | <b>120,0</b>      |         |

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

| II курс                                       |   | III курс  |   |
|---|---|---|---|
| III семестр                                   | IV семестр  | V семестр   | VI семестр  |
| Історія України.<br>Культурологія             | Правознавство   | Фізичне виховання                                     | Банківські операції                                     |
| Основи філософських знань.<br>Соціологія      | Вища математика.<br>Статистика                                    | Фінанси. Гроші та кредит                              | Податкова система                                       |
| Українська мова (за професійним спрямуванням) | Політична економія  | Фондовий ринок  | Бюджетна система.<br>Казначейська справа                |
| Іноземна мова (за професійним спрямуванням)   | Економіка підприємства  | Страхові послуги                                      | Блокчейн-технології у фінансовій діяльності підприємств |
| Інформаційні системи і технології             | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках | Навчальна практика                                      |
| Бухгалтерський облік                          | Охорона праці. Безпека життєдіяльності. Екологія                  | Вибірковий компонент                                  | Виробнича практика                                      |
| Фінанси підприємства                          | Навчальна практика  | Вибірковий компонент                                  | Вибірковий компонент                                    |
| Технологія галузі                             |   | Вибірковий компонент                                  | Атестація<br>(Кваліфікаційний іспит)                    |



### 3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньої професійної програми Фінанси, банківська справа та страхування, спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

|   |   |
|---|---|
| <p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p> | <p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти;</li><li>• автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;</li><li>• здійснення моніторингу якості;</li><li>• системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх етапах освітнього процесу;</li><li>• постійне підвищення якості освітнього процесу;</li><li>• залучення здобувачів освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти;</li><li>• відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості.</li></ul> <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• удосконалення планування освітньої діяльності: моніторинг та періодичне оновлення освітньо-професійних програм;</li></ul> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• якісний відбір контингенту здобувачів фахової передвищої освіти освітнього-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр;</li> <li>• збільшення частки викладачів з науковими ступенями та вченими (почесними) званнями в складі циклових комісій ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ»;</li> <li>• удосконалення матеріально-технічної та навчально-методичної баз для реалізації освітнього процесу;</li> <li>• забезпечення необхідних ресурсів для підтримки здобувачів передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр;</li> <li>• розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ»;</li> <li>• створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» і здобувачів фахової передвищої освіти;</li> <li>• створення ефективної системи запобігання корупції та хабарництву в освітньому процесі ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ».</li> </ul> |
| <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p> | <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, визначаються як результат зворотного зв'язку із науково-педагогічними, педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оновлюваність;</li> <li>• участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму;</li> <li>• рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми;</li> <li>• відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників.</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
| Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти                     | Оцінювання знань та практичних умінь здобувачів освіти здійснюється у ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі власного положення про організацію освітнього процесу.<br>Система оцінювання якості підготовки здобувачів освіти включає: вхідний, поточний, семестровий, підсумковий контроль та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, які здобувають ступінь фахового молодшого бакалавра.   |
| Підвищення кваліфікації педагогічних працівників                            | Викладацький склад ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» підвищує кваліфікацію. ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» забезпечує різні форми підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників не рідше одного разу на 5 років. У самому ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, тренінги, конференції, вебінари, круглі столи тощо).   |
| Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу            | Ресурсами для організації освітнього процесу у ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ» є:<br>• навчальний план;<br>• робочі програми навчальних дисциплін та практик.<br>Відповідно до діючих ліцензійних умов:<br>• належне навчально-методичне забезпечення (комплекси навчальних дисциплін);<br>• сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка;<br>• власна вебсторінка;<br>• інтернет-зв'язок;<br>• бібліотека із сучасною навчальною літературою, науковими, довідниковими та фаховими періодичними виданнями;<br>• інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку;<br>• наявність баз для проведення всіх видів практики;<br>• кадрове забезпечення викладання навчальних дисциплін. |
| Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом | Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом: Електронна система збору і аналізу інформації (ЄДЕБО). Електронна скринька. Електронна платформа Moodle, Google Workspase, Zoom.   |
| Публічність інформації про освітньо-професійні програми, ступені            | Наявність офіційного сайту ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж МНАУ», на якому оприлюднюються: положення про Відокремлений структурний підрозділ «Технологічно-економічний фаховий коледж Миколаївського   |

|   |   |
|---|---|
| <p>вищої освіти та кваліфікації</p>                   | <p>національного аграрного університету», власне положення про організацію освітнього процесу, правила прийому, освітньо-професійний ступень, за якими проводиться підготовка фахівців за рівнем фаховий молодший бакалавр, освітньо-професійні програми, навчальні плани, каталог вибіркових дисциплін тощо</p>  |
| <p>Запобігання та виявлення академічного плагіату</p> | <p>Розроблено та діє Положення про етику та академічну доброчесність у ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Процедури та заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формування колективу закладу освіти, який не сприймає і не допускає академічну нечесність;</li> <li>• створення умов нетерпимості до випадків академічного плагіату;</li> <li>• перевірка робіт на плагіат;</li> <li>• виявлення та притягнення до відповідальності винних у академічному плагіаті.</li> </ul> |

## 5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

### 5.1.

|       | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |   |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| ЗК 1  | +    | +    |      | +    |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     | + |
| ЗК 2  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | + |
| ЗК 3  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + |
| ЗК 4  | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       | +     | +     | + |
| ЗК 5  | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     | + |
| ЗК 6  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | + |
| ЗК 7  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | + |
| ЗК 8  | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + |
| СК 1  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     | + |
| СК 2  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 3  |      |      |      | +    |      |      |      |      |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 4  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 5  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       | +     | +     |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | + |
| СК 6  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 7  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 8  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | + |
| СК 9  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     | + |
| СК 10 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       |       | +     | + |
| СК 11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       |       | +     | +     | + |
| СК 12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     | + |

Примітки: ОК 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

\* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

5.2.

|              | <b>БК 1</b> | <b>БК 2</b> | <b>БК 3</b> | <b>БК 4</b> | <b>БК 5</b> | <b>БК 6</b> | <b>БК 7</b> | <b>БК 8</b> | <b>БК 9</b> | <b>БК 10</b> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| <b>ЗК 1</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>ЗК 2</b>  | +           |             |             |             |             |             |             | +           |             | +            |
| <b>ЗК 3</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 4</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 5</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 6</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 7</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 8</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>СК 1</b>  | +           | +           | +           |             | +           | +           | +           | +           |             | +            |
| <b>СК 2</b>  | +           | +           |             |             | +           | +           | +           |             |             | +            |
| <b>СК 3</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>СК 4</b>  |             |             | +           |             |             | +           | +           |             |             | +            |
| <b>СК 5</b>  |             | +           |             |             | +           |             |             |             |             |              |
| <b>СК 6</b>  |             |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>СК 7</b>  |             |             |             |             |             |             | +           |             |             |              |
| <b>СК 8</b>  |             |             |             |             |             |             | +           | +           |             |              |
| <b>СК 9</b>  |             |             |             | +           |             |             |             |             | +           | +            |
| <b>СК 10</b> |             | +           | +           |             |             |             | +           |             |             |              |
| <b>СК 11</b> | +           | +           |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>СК 12</b> |             | +           | +           |             |             | +           | +           |             |             |              |

Примітки: БК 1 – вибірковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).\* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

## 6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

6.1.

|       | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| РН 1  | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      | +    |       |       |       | +     |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| РН 2  |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     |
| РН 3  |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| РН 4  |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| РН 5  |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     |
| РН 6  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       | +     | +     |
| РН 7  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| РН 8  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |
| РН 9  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| РН 10 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     |       | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       | +     | +     | +     |
| РН 13 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     |       |       | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 14 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| РН 15 |      |      |      |      |      | +    |      |      | +    |       | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |

Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

6.2.

|              | <b>БК 1</b> | <b>БК 2</b> | <b>БК 3</b> | <b>БК 4</b> | <b>БК 5</b> | <b>БК 6</b> | <b>БК 7</b> | <b>БК 8</b> | <b>БК 9</b> | <b>БК 10</b> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| <b>PH 1</b>  | +           |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 2</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>PH 3</b>  | +           |             |             |             |             |             |             | +           |             |              |
| <b>PH 4</b>  |             | +           |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 5</b>  |             | +           |             |             |             | +           | +           |             |             | +            |
| <b>PH 6</b>  |             |             | +           |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 7</b>  | +           | +           |             |             | +           | +           | +           | +           |             | +            |
| <b>PH 8</b>  | +           | +           |             | +           |             |             |             |             | +           |              |
| <b>PH 9</b>  |             |             |             |             |             |             | +           |             |             | +            |
| <b>PH 10</b> |             |             | +           |             |             | +           |             |             |             | +            |
| <b>PH 11</b> |             | +           |             |             |             |             | +           |             |             | +            |
| <b>PH 12</b> |             | +           |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>PH 13</b> |             | +           |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 14</b> |             |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 15</b> | +           |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |

Примітка: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.



## 7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності          |     |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
|---------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
|                     | Загальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     | Спеціальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
|                     | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | СК1                       | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 |
| РН 1                | +                       | +   |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| РН 2                | +                       | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   | +                         | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    |
| РН 3                |                         | +   |     |     | +   |     |     |     | +                         | +   | +   | +   |     |     | +   |     |     |      |      | +    |
| РН 4                |                         |     |     |     | +   |     |     |     | +                         |     | +   | +   |     |     |     |     |     |      |      | +    |
| РН 5                | +                       |     |     |     |     | +   |     |     |                           | +   |     |     |     | +   | +   |     | +   |      | +    |      |
| РН 6                |                         |     |     |     |     | +   |     | +   | +                         | +   |     |     | +   | +   | +   | +   |     |      |      | +    |
| РН 7                |                         |     |     |     |     |     | +   | +   |                           |     |     |     |     |     |     | +   |     | +    | +    |      |
| РН 8                |                         |     | +   | +   |     |     | +   | +   | +                         |     |     |     | +   | +   | +   | +   |     | +    | +    | +    |
| РН 9                |                         |     |     |     |     | +   |     | +   |                           | +   |     |     | +   | +   | +   | +   |     |      |      |      |
| РН 10               |                         |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +                         | +   |     |     | +   | +   |     |     | +   |      |      | +    |
| РН 11               |                         |     |     |     |     | +   |     | +   | +                         |     |     |     |     | +   |     | +   |     |      |      | +    |
| РН 12               |                         |     |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     | +   | +    |      |      |
| РН 13               |                         |     |     |     | +   |     |     | +   |                           |     |     |     |     |     |     |     | +   | +    |      |      |
| РН 14               |                         |     |     |     |     |     | +   |     |                           |     |     |     |     |     |     | +   |     |      | +    | +    |
| РН 15               |                         |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +                         | +   |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    |

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.