

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ**  
**«ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ**

|                                             |                                                               |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b><br><b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b> | <b>фахової передвищої освіти</b>                              |
|                                             | 07 Управління та адміністрування<br>071 Облік і оподаткування |
| <b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b>                         | фаховий молодший бакалавр з обліку і<br>оподаткування         |

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

Миколаївського національного  
аграрного університету

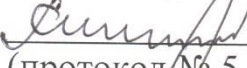
Голова вченої ради

 **акад. В'ячеслав ШЕБАНІН**  
(протокол № 7 від «28» \_\_02\_\_ 2023 р.)

**ПОГОДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ**

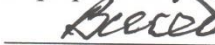
Технологіко-економічного коледжу Миколаївського  
НАУ

Голова педагогічної ради

 **Володимир РИБАЧУК**  
(протокол № 5 від «21» \_\_02\_\_ 2023 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
«\_01\_» \_\_09\_\_ 2023 року

Ректор Миколаївського національного  
аграрного університету

 **акад. В'ячеслав ШЕБАНІН**

«01» вересня 2023р

Миколаїв 2023 р.

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**  
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**  
**КВАЛІФІКАЦІЯ**

07 Управління та адміністрування  
071 Облік і оподаткування  
фаховий молодший бакалавр з обліку та  
оподаткування

### РЕКОМЕНДОВАНО

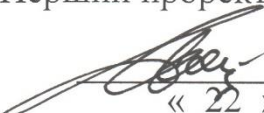
Науково-методичною радою  
університету  
(протокол №6 від «22» лютого 2023 р)

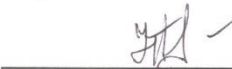
Навчально-методичною радою ВСП  
«Технологічно-економічний фаховий  
коледж МНАУ»  
(протокол №5 від «16» лютого 2023р)

Кафедрою обліку і оподаткування  
Миколаївського національного  
аграрного університету  
(протокол № 6 від «14» лютого 2023р)

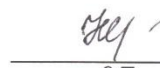
Цикловою комісією обліково-  
економічних дисциплін  
(протокол № 6 від «09» лютого 2023р.)

### ПОГОДЖЕНО

Перший проректор, професор  
 Дмитро БАБЕНКО  
«\_22\_» \_02.\_2023 р.

Гарант освітньо-професійної програми  
 Тетяна МАРКОВСЬКА  
«\_07\_» \_02.\_2023 р.

Заступниця директора з навчальної  
роботи  
 Ліна МАНДРИК  
«\_07\_» \_02.\_2023 р.

Завідувачка відділення  
 Наталя СІГАЧОВА  
«\_07\_» \_02.\_2023 р.

## ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» , введеного в дію з 2021/2022 навчального року.

Розроблено робочою групою ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» у складі:

| № п/п | Прізвище, ім'я, по-батькові        | Посада, науковий ступінь, вчене звання (вказати керівника)                                                                                                            |
|-------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Марковська Тетяна Сергіївна        | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії, – <b>керівник</b>                                                                                             |
| 2.    | Пелипканич Інга Василівна          | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії                                                                                                                |
| 3.    | Красовський Олег Олегович          | Викладач фахових дисциплін, спеціаліст вищої категорії                                                                                                                |
| 4.    | Мандрик Ліна Петрівна              | Заступниця директора з навчальної роботи, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист                                                                               |
| 5.    | Сігачова Наталя Петрівна           | Завідувачка відділення, спеціаліст вищої категорії                                                                                                                    |
| 6.    | Мусініна Катерина Миколаївна       | Завідувачка навчально-методичним кабінетом, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист                                                                             |
| 7.    | Христенко Олександра Олександрівна | Заступник начальника відділу економічного аналізу та планування ТОВ СП «НІБУЛОН», випускниця Технологіко-економічного коледжу за спеціальністю «Бухгалтерський облік» |
| 8.    | Яблуновська Аліна Євгеніївна       | Здобувачка фахової передвищої освіти групи Б 3/1                                                                                                                      |

## **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності**  
**071 Облік і оподаткування**  
**07 Управління та адміністрування**

| <b>1 – Загальна інформація</b>                                                    |                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повна назва закладу фахової передвищої освіти                                     | Відокремлений структурний підрозділ «Технологіко-економічний фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»                               |
| Освітньо- професійний ступінь                                                     | Фаховий молодший бакалавр                                                                                                                                      |
| Освітня кваліфікація                                                              | Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування                                                                                                             |
| Професійна кваліфікація                                                           |                                                                                                                                                                |
| Кваліфікація в дипломі                                                            | Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр.<br>Спеціальність – 071 Облік і оподаткування<br>Освітньо-професійна програма – Облік і оподаткування |
| Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій                     | Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій                                                   |
| Офіційна назва освітньо- професійної програми                                     | Облік і оподаткування                                                                                                                                          |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра | 120 кредитів ЄКТС,<br>Термін навчання 2 роки 10 місяців                                                                                                        |
| Наявність акредитації                                                             | Запланована на 2025-2026 нр                                                                                                                                    |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Термін дії освітньо-професійної програми                            | До 2026 року                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);</li> <li>- повна загальна середня освіта ( профільна середня освіта);</li> <li>- професійна (професійно-технічної) освіта (зі спеціальностей: діловод, адміністратор, Офісний службовець);</li> <li>- фахова передвища освіта</li> <li>- вища освіта.</li> </ul> |
| Мова(и) викладання                                                  | Українська                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми | <a href="https://tec.mnau.edu.ua/">https://tec.mnau.edu.ua/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 2 – Мета освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма відповідає місії, ключовим цінностям фахового коледжу, спрямована на підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців в галузі обліку та оподаткування здатних використовувати теоретичні знання та практичні навички для вирішення типових задач діяльності фахівця на відповідній посаді.

Створення і забезпечення умов для оволодіння здобувачем загальними і спеціальними компетентностями, які будуть сприяти його соціальній мобільності та стійкості на ринку праці; формування соціально-особистісних якостей випускників; здобуття професійно-орієнтованих знань, вмінь та здатності фахово вирішувати типові професійні завдання у сфері обліку та оподаткування, підготовка здобувачів для подальшого навчання за обраною спеціальністю.

## 3 – Характеристика освітньо-професійної програми

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предметна область | <p><i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i><br/>теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування.</p> <p><i>Цілі навчання:</i><br/>підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові</p> |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  | <p>спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i><br/>поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i><br/>загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i><br/>сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p><i>Особливості ОПП:</i><br/>освітньо-професійна програма сфокусована на підготовці кваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування.</p> <p>Програма враховує сучасні тенденції економічного розвитку регіону і спрямована на забезпечення підготовки нового покоління фахівців з інноваційним мисленням, систематизованими знаннями, передовими компетентностями, конкурентно-спроможних на ринку праці.</p> |
| <p align="center"><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування подальшого навчання</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Придатність до працевлаштування</p>                                                           | <p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція М: Професійна, наукова та технічна діяльність</p> <p>69 Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку</p> <p>69.2 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності.</p> <p>2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку</p> <p>2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти</p> <p>3442 Державний податковий інспектор</p> <p>4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Академічні права випускників        | <p>Продовження навчання за першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих у тому числі післядипломної освіти.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Викладання та навчання              | <p><i>Підходи до освітнього процесу:</i> студентоорієнтований, проблемно-орієнтований, компетентнісний.</p> <p><i>Форми організації освітнього процесу:</i> лекції, лабораторні та практичні заняття, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, технологічна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання.</p> <p><i>Освітні технології:</i> інноваційні, інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проєктне навчання.</p> <p>З метою залучення в освітній процес провідних фахівців галузей, працедавців, крім навчальних занять активно використовуються елементи неформальної освіти: фахові тренінги, майстер-класи, круглі столи, екскурсії на підприємства тощо.</p> |
| Оцінювання                          | <p><i>Види контролю:</i> тестування, модульні контрольні роботи, письмові заліки та екзамени, захист курсової роботи, захист звіту з практики, атестація (кваліфікаційний іспит).</p> <p><i>Оцінювання навчальних досягнень</i> здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 6 – Перелік компетентностей випускника |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Інтегральна компетентність             | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Загальні компетентності                | <p>- компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</p> <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> |
| Спеціальні компетентності              | <p>- компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</p> <p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти,  
сформульований у термінах результатів навчання**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><i>Результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</i></p> <p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.</p> <p>РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.</p> <p>РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально оформлювати для відображення в обліку підприємств.</p> <p>РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.</p> <p>РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 10. Формувати й надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.</p> <p>РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | <p>виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.</p> <p>РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.</p> <p>РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.</p> <p>РН 14. Використовувати нормативно-правові документи національних стандартів для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.</p> <p>РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища</p> |
| <p align="center"><b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Кадрове забезпечення                                                                            | <p>Викладачі, які забезпечують освітньо-професійну програму, відповідають кадровим вимогам акредитаційних умов реалізації освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти. До реалізації програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування, залучаються викладачі циклової комісії обліково-економічних дисциплін коледжу, в тому числі педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять стажування та курси підвищення кваліфікації, а також підтримують тісний професійний зв'язок з колегами інших закладів та стейкхолдерами.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p>                | <p>Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра відповідає державним вимогам, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях, має актуальний змістовий контент.</p> <p>Матеріально-технічна база коледжу забезпечує проведення занять з усіх навчальних дисциплін, визначених освітньо-професійною програмою на належному рівні. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, забезпечені спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, враховуючи доступність до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Соціальна інфраструктура включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт, гуртожиток. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.</p>   |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p>Навчально-методичне та інформаційне забезпечення спеціальності 071 Облік і оподаткування відповідає діючим державним вимогам до акредитації. Воно включає в себе забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторські розробки педагогічних працівників, офіційний вебсайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання.</p> <p>Офіційний вебсайт <a href="https://tec.mnau.edu.ua/">https://tec.mnau.edu.ua/</a> містить інформацію про освітньо-професійні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, правила прийому до ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ»</p> <p>Контакти: (050)95-08-482<br/>(093)32-72-012<br/><a href="mailto:https://tec.mnau.edu.ua@ukr.net">https://tec.mnau.edu.ua@ukr.net</a></p> |

| <b>9 – Академічна мобільність</b>                                      |                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Національна кредитна мобільність                                       | На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за окремими освітніми компонентами в інших навчальних закладах. |
| Міжнародна кредитна мобільність                                        | -                                                                                                                                          |
| Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності) | Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться.                                                                                       |

## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

| Код о/к                                                                      | Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| <b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>                                    |                                                                                                               |                         |                             |
| <b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>   |                                                                                                               |                         |                             |
| ОК 1                                                                         | Історія України. Культурологія                                                                                | 4,0                     | залік                       |
| ОК 2                                                                         | Основи філософських знань. Соціологія                                                                         | 3,0                     | залік                       |
| ОК 3                                                                         | Українська мова (за професійним спрямуванням)                                                                 | 3,0                     | залік                       |
| ОК 4                                                                         | Правознавство                                                                                                 | 3,0                     | залік                       |
| ОК 5                                                                         | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)                                                                   | 6,0                     | залік                       |
| ОК 6                                                                         | Фізичне виховання                                                                                             | 6,0                     | залік                       |
| ОК 7                                                                         | Вища математика. Статистика                                                                                   | 4,0                     | залік                       |
| ОК 8                                                                         | Політична економія                                                                                            | 3,0                     | залік                       |
| ОК 9                                                                         | Інформаційні і комп'ютерні технології. Інформаційні системи і технології в обліку                             | 5,0                     | залік                       |
| ОК 10                                                                        | Економіка підприємства                                                                                        | 4,0                     | залік                       |
| <b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b> |                                                                                                               |                         |                             |
| ОК 11                                                                        | Фінансовий облік<br>Курсова робота                                                                            | 5,0                     | екзамен                     |
| ОК 12                                                                        | Бухгалтерський облік                                                                                          | 3,0                     | залік                       |
| ОК 13                                                                        | Економічний аналіз                                                                                            | 3,0                     | залік                       |
| ОК 14                                                                        | Облік і звітність у бюджетних установах                                                                       | 3,0                     | залік                       |
| ОК 15                                                                        | Електронний документообіг в обліку та оподаткуванні                                                           | 3,0                     | залік                       |
| ОК 16                                                                        | Податкова система                                                                                             | 5,0                     | екзамен                     |
| ОК 17                                                                        | Контроль і ревізія                                                                                            | 3,0                     | залік                       |
| ОК 18                                                                        | Бюджетна система. Казначейська справа                                                                         | 5,0                     | залік                       |

|                                                                                      |                                                                            |            |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|---------|
| ОК 19                                                                                | Фінанси підприємства                                                       | 3,0        | залік   |
| ОК 20                                                                                | Фінанси. Гроші та кредит                                                   | 4,0        | залік   |
| ОК 21                                                                                | Діджиталізація обліку, аналізу і контролю на агропромислових підприємствах | 5,0        | залік   |
| ОК 22                                                                                | Охорона праці. Безпека життєдіяльності. Екологія                           | 3,0        | залік   |
| ОК 23                                                                                | Технологія галузі                                                          | 3,0        | залік   |
| Атестація здобувачів фахової передвищої освіти                                       |                                                                            |            |         |
| ОК 26                                                                                | Кваліфікаційний іспит                                                      | 1,0        | екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів:                                            |                                                                            | 90,0 (75%) |         |
| Практична підготовка                                                                 |                                                                            |            |         |
| ОК 24                                                                                | Навчальна практика                                                         | 13,5       | залік   |
| ОК 25                                                                                | Виробнича практика                                                         | 4,5        | залік   |
| Загальний обсяг практичної підготовки:                                               |                                                                            | 18 (15%)   |         |
| Вибіркові освітні компоненти ОПП<br>(за вибором здобувача фахової передвищої освіти) |                                                                            |            |         |
| ВК 1                                                                                 | Вибіркова компонента                                                       | 3,0        | залік   |
| ВК 2                                                                                 | Вибіркова компонента                                                       | 3,0        | залік   |
| ВК 3                                                                                 | Вибіркова компонента                                                       | 3,0        | залік   |
| ВК 4                                                                                 | Вибіркова компонента                                                       | 3,0        | залік   |
| Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:                                      |                                                                            | 12,0 (10%) |         |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП                                                                  |                                                                            | 120,0      |         |

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

| II курс                                                |                                                                                            | III курс                                                                            |                                            |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| III семестр                                            | IV семестр                                                                                 | V семестр                                                                           | VI семестр                                 |
| Історія України.<br>Культурологія                      | Правознавство                                                                              | Фізичне виховання                                                                   | Фінансовий облік                           |
| Основи філософських знань.<br>Соціологія               | Вища математика.<br>Статистика                                                             | Податкова система                                                                   | Економічний аналіз                         |
| Українська мова (за<br>професійним спрямуванням)       | Політична економія                                                                         | Бюджетна система.<br>Казначейська справа                                            | Облік і звітність у<br>бюджетних установах |
| Іноземна мова (за<br>професійним спрямуванням)         | Інформаційні і<br>комп'ютерні технології.<br>Інформаційні системи і<br>технології в обліку | Фінанси. Гроші та кредит                                                            | Контроль і ревізія                         |
| Бухгалтерський облік                                   | Економіка підприємства                                                                     | Діджиталізація обліку,<br>аналізу і контролю на<br>агропромислових<br>підприємствах | Навчальна практика                         |
| Електронний документообіг<br>в обліку та оподаткуванні | Охорона праці. Безпека<br>життєдіяльності. Екологія                                        | Вибірковий компонент                                                                | Виробнича практика                         |
| Фінанси підприємства                                   | Навчальна практика                                                                         | Вибірковий компонент                                                                | Вибірковий компонент                       |
| Технологія галузі                                      |                                                                                            | Вибірковий компонент                                                                | Атестація<br>(Кваліфікаційний іспит)       |

### 3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньої професійної програми Облік і оподаткування, спеціальності 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Принципи та процедури забезпечення якості освіти | <p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти;</li><li>• автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;</li><li>• здійснення моніторингу якості;</li><li>• системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх етапах освітнього процесу;</li><li>• постійне підвищення якості освітнього процесу;</li><li>• залучення здобувачів освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти;</li><li>• відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості.</li></ul> <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• удосконалення планування освітньої діяльності: моніторинг та періодичне оновлення освітньо-професійних програм;</li></ul> |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• якісний відбір контингенту здобувачів фахової передвищої освіти освітнього-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр;</li> <li>• збільшення частки викладачів з науковими ступенями та вченими (почесними) званнями в складі циклових комісій ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ»;</li> <li>• удосконалення матеріально-технічної та навчально-методичної баз для реалізації освітнього процесу;</li> <li>• забезпечення необхідних ресурсів для підтримки здобувачів передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр;</li> <li>• розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ»;</li> <li>• створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» і здобувачів фахової передвищої освіти;</li> <li>• створення ефективної системи запобігання корупції та хабарництву в освітньому процесі ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ».</li> </ul> |
| <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p> | <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, визначаються як результат зворотного зв'язку із науково-педагогічними, педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оновлюваність;</li> <li>• участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму;</li> <li>• рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми;</li> <li>• відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти                     | Оцінювання знань та практичних умінь здобувачів освіти здійснюється у ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» на підставі власного положення про організацію освітнього процесу.<br>Система оцінювання якості підготовки здобувачів освіти включає: вхідний, поточний, семестровий, підсумковий контроль та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, які здобувають ступінь фахового молодшого бакалавра.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Підвищення кваліфікації педагогічних працівників                            | Викладацький склад ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» підвищує кваліфікацію. ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» забезпечує різні форми підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників не рідше одного разу на 5 років. У самому ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, тренінги, конференції, вебінари, круглі столи тощо).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу            | Ресурсами для організації освітнього процесу у ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ» є:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• навчальний план;</li> <li>• робочі програми навчальних дисциплін та практик.</li> </ul> Відповідно до діючих ліцензійних умов:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) навчальних дисциплін;</li> <li>• сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка;</li> <li>• власна вебсторінка;</li> <li>• інтернет-зв'язок;</li> <li>• бібліотека із сучасною навчальною літературою, науковими, довідниковими та фаховими періодичними виданнями;</li> <li>• інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку;</li> <li>• наявність баз для проведення всіх видів практики;</li> <li>• кадрове забезпечення викладання навчальних дисциплін.</li> </ul> |
| Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом | Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом: Електронна система збору і аналізу інформації (ЄДЕБО). Електронна скринька. Електронна платформа Moodle, Google Workspase, Zoom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Публічність інформації про освітньо-професійні програми, ступені            | Наявність офіційного сайту ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ», на якому оприлюднюються: положення про Відокремлений структурний підрозділ «Технологіко-економічний фаховий коледж Миколаївського                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| вищої освіти та кваліфікації                   | національного аграрного університету», власне положення про організацію освітнього процесу, правила прийому, освітньо-професійний ступень, за якими проводиться підготовка фахівців за рівнем фаховий молодший бакалавр, освітньо-професійні програми, навчальні плани, каталог вибіркових дисциплін тощо                                                                                                                                                                                                         |
| Запобігання та виявлення академічного плагіату | <p>Розроблено та діє Положення про етику та академічну доброчесність у ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж МНАУ».</p> <p>Процедури та заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формування колективу закладу освіти, який не сприймає і не допускає академічну нечесність;</li> <li>• створення умов нетерпимості до випадків академічного плагіату;</li> <li>• перевірка робіт на плагіат;</li> <li>• виявлення та притягнення до відповідальності винних у академічному плагіаті.</li> </ul> |

## 5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

### 5.1.

|       | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ЗК 1  | +    | +    |      | +    |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     |
| ЗК 2  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ЗК 3  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |
| ЗК 4  | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       | +     | +     | +     |
| ЗК 5  | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| ЗК 6  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     |
| ЗК 7  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     |
| ЗК 8  | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |
| СК 1  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| СК 2  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 3  |      |      |      | +    |      |      |      |      |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 4  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 5  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       | +     | +     |       |       |       |       | +     |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |
| СК 6  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 7  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 8  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |
| СК 9  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 10 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| СК 11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       | +     | +     | +     |
| СК 12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |

Примітки: ОК 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

\* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

5.2.

|              | <b>БК 1</b> | <b>БК 2</b> | <b>БК 3</b> | <b>БК 4</b> | <b>БК 5</b> | <b>БК 6</b> | <b>БК 7</b> | <b>БК 8</b> | <b>БК 9</b> | <b>БК 10</b> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| <b>ЗК 1</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>ЗК 2</b>  | +           |             |             |             |             |             |             | +           |             | +            |
| <b>ЗК 3</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 4</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 5</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 6</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 7</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>ЗК 8</b>  | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +           | +            |
| <b>СК 1</b>  | +           | +           | +           |             | +           | +           | +           | +           |             | +            |
| <b>СК 2</b>  | +           | +           |             |             | +           | +           | +           |             |             | +            |
| <b>СК 3</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>СК 4</b>  |             |             | +           |             |             | +           | +           |             |             | +            |
| <b>СК 5</b>  |             | +           |             |             | +           |             |             |             |             |              |
| <b>СК 6</b>  |             |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>СК 7</b>  |             |             |             |             |             |             | +           |             |             |              |
| <b>СК 8</b>  |             |             |             |             |             |             | +           | +           |             |              |
| <b>СК 9</b>  |             |             |             | +           |             |             |             |             | +           | +            |
| <b>СК 10</b> |             | +           | +           |             |             |             | +           |             |             |              |
| <b>СК 11</b> | +           | +           |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>СК 12</b> |             | +           | +           |             |             | +           | +           |             |             |              |

Примітки: БК 1 – вибіровий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).\* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

**6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми**  
**6.1.**

|       | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| РН 1  | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      | +    |       |       |       | +     |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| РН 2  |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     |
| РН 3  |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| РН 4  |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     |
| РН 5  |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     | +     |
| РН 6  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       | +     | +     |
| РН 7  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| РН 8  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |
| РН 9  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       | +     |       | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 10 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     |       | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       | +     | +     | +     |
| РН 13 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     |       |       | +     | +     | +     |       | +     |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 14 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     |
| РН 15 |      |      |      |      |      | +    |      |      | +    |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |
| РН 16 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 17 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| РН 18 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |

Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

6.2.

|              | <b>БК 1</b> | <b>БК 2</b> | <b>БК 3</b> | <b>БК 4</b> | <b>БК 5</b> | <b>БК 6</b> | <b>БК 7</b> | <b>БК 8</b> | <b>БК 9</b> | <b>БК 10</b> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| <b>PH 1</b>  | +           |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 2</b>  | +           |             |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>PH 3</b>  | +           |             |             |             |             |             |             | +           |             |              |
| <b>PH 4</b>  |             | +           |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 5</b>  |             | +           |             |             |             | +           | +           |             |             | +            |
| <b>PH 6</b>  |             |             | +           |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 7</b>  | +           | +           |             |             | +           | +           | +           | +           |             | +            |
| <b>PH 8</b>  | +           | +           |             | +           |             |             |             |             | +           |              |
| <b>PH 9</b>  |             |             |             |             |             |             | +           |             |             | +            |
| <b>PH 10</b> |             |             | +           |             |             | +           |             |             |             | +            |
| <b>PH 11</b> |             | +           |             |             |             |             | +           |             |             | +            |
| <b>PH 12</b> |             | +           |             |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>PH 13</b> |             | +           |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 14</b> |             |             |             |             |             |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 15</b> | +           |             |             |             | +           |             |             |             |             | +            |
| <b>PH 16</b> |             |             | +           |             |             |             |             |             |             |              |
| <b>PH 17</b> |             |             |             | +           |             |             |             |             | +           |              |
| <b>PH 18</b> |             | +           |             |             | +           |             |             |             |             | +            |

Примітка: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

## 7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності          |     |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
|---------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
|                     | Загальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     | Спеціальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
|                     | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | СК1                       | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 |
| PH 1                |                         |     | +   | +   |     |     | +   |     | +                         |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| PH 2                |                         |     |     |     |     |     | +   |     |                           |     | +   |     |     |     |     |     | +   |      | +    |      |
| PH 3                |                         |     |     |     | +   |     | +   |     |                           |     |     |     | +   |     |     | +   |     |      |      |      |
| PH 4                |                         |     |     |     | +   |     |     |     | +                         |     | +   |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| PH 5                |                         |     |     |     |     | +   |     |     |                           | +   |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| PH 6                |                         |     |     |     |     | +   | +   |     |                           |     |     | +   |     | +   |     | +   | +   |      |      |      |
| PH 7                |                         |     | +   |     |     |     | +   |     | +                         |     | +   |     | +   |     |     | +   |     |      |      |      |
| PH 8                |                         |     |     |     | +   |     |     |     | +                         |     | +   |     |     | +   | +   |     |     |      |      |      |
| PH 9                |                         |     |     |     |     |     |     |     |                           | +   |     | +   |     |     |     | +   |     |      |      |      |
| PH 10               |                         |     |     |     |     |     | +   | +   |                           |     | +   | +   |     |     |     |     |     | +    |      |      |
| PH 11               |                         |     |     |     | +   |     | +   | +   | +                         | +   | +   |     | +   |     | +   |     |     | +    |      |      |
| PH 12               |                         |     |     |     | +   |     |     | +   |                           |     |     |     |     | +   |     |     |     |      |      |      |
| PH 13               |                         |     |     |     | +   |     |     |     |                           |     |     | +   | +   |     | +   |     |     |      |      |      |
| PH 14               |                         |     |     |     |     |     |     |     |                           |     |     | +   |     |     |     |     | +   | +    |      |      |
| PH 15               |                         |     | +   | +   |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| PH 16               |                         | +   |     |     |     | +   |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      | +    | +    |
| PH 17               | +                       | +   |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     | +    | +    | +    |
| PH 18               | +                       | +   |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.