

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Затверджую

Директор ВСП

«Технологічно-економічний

фаховий коледж

Миколаївського НАУ»

Володимир РИБАЧУК

«05» 09 2024 р.



ПЛАН

засідань методичного об'єднання кураторів груп

на 2024 – 2025 навчальний рік

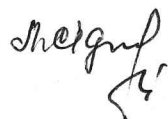
Миколаїв 2024 р.

№ з/п	Питання	Календар засідань	Відповідальні за підготовку
Засідання 1			
1.	Деякі питання організації виховної роботи у 2024 – 2025 н.р.	Вересень	Заступник директора з ВР
2.	Підготовка та проведення перших кураторських годин в академічних групах I курсу.		Заступник директора з ВР
3.	Затвердження графіку кураторських годин.		Заступник директора з ВР
4.	Затвердження планів роботи кураторів академічних груп.		Заступник директора з ВР
5.	Складання графіку чергування кураторів груп в гуртожитку .		Заступник директора з ВР
6.	Проведення батьківських зборів кураторами груп.		Заступник директора з ВР
7.	Індивідуальна робота куратора зі здобувачами освіти пільгових категорій.		Практичний психолог
8.	Алгоритм дій викладача , куратора групи, здобувача освіти у разі подачі сигналу «Повітряна тривога»		Інженер з охорони праці
9.	Різне.		
Засідання 2			
1.	Участь здобувачів освіти в організаційно – виховних та культурно – просвітницьких заходах коледжу, університету, міста та надання здобувачам освіти практичної психологічної допомоги під час навчання.	Листопад	Заступник директора з ВР культурний організатор, куратори груп
2.	Діагностика адаптованості здобувачів фахової передвищої освіти перших курсів (На основі вивчення індивідуальних даних студентів оформити соціальні		Практичний психолог, Куратори груп

	паспорти груп, визначення групи ризику).		
3.	Різне		
Засідання 3			
1.	Методична рекомендація: «Сучасний погляд на національно-патріотичне виховання»	Грудень	Голова циклової комісії гуманітарних та соціально – економічних дисциплін
2.	Звіти кураторів груп про виховну роботу у академічних групах.		Куратори груп
3.	Аналіз відвідування занять здобувачами освіти , чергування кураторів груп у гуртожитку та надання допомоги здобувачам у організації самопідготовки.		Зав. відділень, куратори груп
4.	Звіт соціального педагога про роботу у гуртожитку №2 за I семестр 2024-2025 н.р.		Соціальний педагог
5.	Про проведення інструктажу щодо правил поведінки в зимовий канікулярний період.		Куратори груп
Засідання 4			
1.	Про інформаційно-ресурсне забезпечення виховного процесу куратором в умовах діджиталізації суспільства.	Січень	Заступник директора з ВР
2.	Складання графіка чергування кураторів груп у гуртожитку №2 на II семестр.		Заступник директора з ВР
3.	Про актуальні проблеми соціального супроводу та підтримки студентів у період дії воєнного стану в Україні.		Заступник директора з ВР
4.	Рекомендації психолога. Про особливості спілкування в інтернеті.		Практичний психолог
Засідання 5			
1.	Профілактика правопорушень серед здобувачів фахової передвищої освіти.	Березень	Заступник директора з ВР
2.	Стан проведення громадської, культурно-масової, спортивно-		Заступник директора з ВР,

	масової роботи в коледжі.		керівник фізичного виховання, культорганізатор, голова ради студентського самоврядування.
3.	Про роботу кураторів щодо пропаганди здорового способу життя молоді.		Куратори груп
4.	Результати контролю за відвідуванням занять студентами коледжу.		Зав.відділень
Засідання 6			
1.	Про моніторинг стану підготовки здобувачів освіти до навчання, рівня самоорганізації розвитку особистісних якостей.	Травень	Заступник директора з ВР
2.	Робота куратора з батьками: проблеми, реалії, перспективи.		Куратори груп I-IV курсів
3.	Звіт кураторів про організацію роботи студентів коледжу у гуртках, секціях, клубах за інтересами.		Куратори груп
Засідання 7			
1.	Звіт кураторів академічних груп про організацію і проведення виховної роботи в групах за II семестр 2024-2025 н.р.	Червень	Куратори груп
2.	Професійна орієнтація – невід’ємна частина виховного процесу.		Заступник директора з ВР
3.	Підсумки рейтингу студентів коледжу за II семестр 2024-2025 н.р.		Заступник директора з ВР
4.	Пропозиції щодо планування роботи на 2025-2026 н.р.		Заступник директора з ВР

Заступник директора з ВР



Людмила СІДЛЕЦЬКА